



ประกาศจังหวัดขอนแก่น

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราว (สำนักงานที่ดินจังหวัดขอนแก่น)

ด้วยจังหวัดขอนแก่น (โดยสำนักงานที่ดินจังหวัดขอนแก่น) มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลทั่วไปเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งพนักงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา ตำแหน่งพนักงานเก็บเอกสาร จำนวน ๑ อัตรา และตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการช่างรังวัด จำนวน ๕ อัตรา เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานในสายงานที่เกี่ยวข้อง โดยปฏิบัติงาน ณ สำนักงานที่ดินจังหวัดขอนแก่น ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจ้างลูกจ้างโดยใช้จ่ายจากเงินนอกงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกรมที่ดิน ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๐๒.๔/ว ๑๘๖๑๘ ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ เรื่อง กรอปรอัตรากำลังลูกจ้างชั่วคราวจากเงินนอกงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ หนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๑๔/ว ๑๔๒๒๕ ลงวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ เรื่อง การจัดสรรตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการช่างรังวัด (ผู้ช่วยช่างรังวัด) โครงการยกระดับการปฏิบัติงานด้านการรังวัดด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Smart Survey) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ประกอบกับคำสั่งกรมที่ดิน ที่ ๑๓๕/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง มอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับเรื่องของลูกจ้างชั่วคราว คำสั่งจังหวัดขอนแก่น ที่ ๑/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๗ เรื่อง การมอบอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น ให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดขอนแก่น นายอำเภอ หัวหน้าส่วนราชการบริหารส่วนกลางที่ปฏิบัติราชการในเขตพื้นที่จังหวัดขอนแก่น ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศูนย์ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทั่วไป และผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชนสาธารณสุขอำเภอปฏิบัติราชการแทน ผนวก ค. อำนาจหน้าที่ที่ผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่นมอบให้ หัวหน้าส่วนราชการภูมิภาคประจำจังหวัดขอนแก่น ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น ในการสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการ หรือดำเนินการอื่น ซึ่งไม่เกินอำนาจที่ปลัดกระทรวง อธิบดี หรือต้นสังกัดมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดและเห็นชอบหากผู้ว่าราชการจังหวัดจะมอบอำนาจต่อให้หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดปฏิบัติราชการแทน ข้อ ๑ การบริหารงานบุคคล (๑.๒) การบริหารงานบุคคลที่เกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราวในทุกกรณีและทุกขั้นตอน จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราว จำนวน ๗ อัตรา โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว เงื่อนไขการจ้าง รวม ๗ อัตรา

๑.๑ ตำแหน่งพนักงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา

(เพื่อปฏิบัติงานทางฝ่ายอำนวยการ สำนักงานที่ดินจังหวัดขอนแก่น)

๑.๒ ตำแหน่งพนักงานเก็บเอกสาร จำนวน ๑ อัตรา

(เพื่อปฏิบัติงานทางฝ่ายทะเบียน สำนักงานที่ดินจังหวัดขอนแก่น)

- เงื่อนไขการจ้าง

- ๑). แต่งตั้งจากผู้มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่ หรือ
- ๒). ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือเทียบเท่าในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานในหน้าที่

- อัตราค่าจ้าง

๘,๖๙๐ บาท (แปดพันหกร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) และให้ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวไม่เกินเดือนละ ๒,๓๑๐ บาท (สองพันสามร้อยสิบบาทถ้วน)

-/ คุณสมบัติของผู้สมัคร...

คุณสมบัติของผู้สมัคร

- (๑). มีสัญชาติไทย
- (๒). มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี นับถึงวันปิดรับสมัคร
- (๓). ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔). ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (๕). ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖). ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๗). ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๘). ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการท้องถิ่น
- (๙). เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- (๑๐). ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (๑๑). ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ
- (๑๒). ไม่เป็นผู้เสพสุราหรือเสพยาเสพติดใดๆ

๑.๓ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการช่างรังวัด (ผู้ช่วยช่างรังวัด) จำนวน ๕ อัตรา

(เพื่อปฏิบัติงานทางฝ่ายรังวัด สำนักงานที่ดินจังหวัดขอนแก่น)

คุณสมบัติของเจ้าหน้าที่ธุรการช่างรังวัด (ผู้ช่วยช่างรังวัด)

- (๑). สัญชาติไทย
- (๒). อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์
- (๓). วุฒิการศึกษา
 - ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือสูงกว่า ค่าจ้าง ๑๓,๙๒๐ บาท
 - ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่า ค่าจ้าง ๑๑,๓๘๐ บาท
 - ประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย ค่าจ้าง ๑๐,๕๒๐ บาท
- (๔). มีความรู้ความสามารถด้านโปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูปได้ดี
- (๕). มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอย่างเหมาะสมแก่การทำงานในหน้าที่
- (๖). มีความรู้ความสามารถหรือมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานที่รับจ้างเป็นอย่างดี
- (๗). มีความประพฤติเรียบร้อย สุขภาพแข็งแรงเหมาะสมกับตำแหน่งที่รับผิดชอบ มีบุคลิกภาพ และมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
- (๘). ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ ไร้ความสามารถวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคสังคมรังเกียจ

-/ (๙). ไม่เป็นผู้...

(๙). ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน หรือเคยถูกลงโทษไล่ออกหรือปลดออกจากราชการเพราะกระทำผิดวินัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนหรือตามกฎหมายอื่น

(๑๐). ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๑๑). ไม่เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษหรือทำความผิดที่กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๑๒). ไม่เป็นผู้เสพสุราหรือเสพยาเสพติดใด ๆ

เงื่อนไขการจ้างเจ้าหน้าที่ธุรการช่างรังวัด (ผู้ช่วยช่างรังวัด)

(๑). ผู้รับจ้างจะต้องมาปฏิบัติงานก่อนเวลา ๐๘.๓๐ น. และส่งมอบงานถูกต้องครบถ้วน และแล้วเสร็จในแต่ละวันภายในเวลา ๑๖.๓๐ น. โดยจะต้องลงชื่อรับ - ส่งงานทุกครั้ง

(๒). ผู้รับจ้างสามารถมาปฏิบัติงาน ณ หน่วยงานของผู้ว่าจ้างได้ในเวลาราชการ

(๓). ผู้ว่าจ้างยินยอมให้ผู้รับจ้างใช้วัสดุครุภัณฑ์ของทางราชการได้ตามความจำเป็น และเหมาะสมโดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อการสูญหายความเสียหายที่เกิดจากการใช้วัสดุและอุปกรณ์ต่าง ๆ ของทางราชการอย่างไม่ต้องจงใจ หรือประมาทเลินเล่อและเมื่อเกิดความเสียหายผู้รับจ้างไม่ยอมแก้ไขให้ลุกล้างภายในระยะเวลาอันควร จนเป็นเหตุให้ผู้ว่าจ้าง ต้องดำเนินการเอง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเรียกค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากผู้รับจ้างได้ตามที่เป็นจริง

(๔). ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานตามลักษณะให้ผู้ว่าจ้างทุกสิ้นเดือนโดยคณะกรรมการตรวจรับพัสดุจะพิจารณาตรวจรับผลงานภายหลังการส่งมอบงาน และผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินค่าจ้างให้ผู้รับจ้างต่อไป

(๕). ผู้ว่าจ้างจะทำการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างทุกสิ้นเดือน เพื่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของทางราชการ และเกิดประโยชน์สูงสุด

(๖). ผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงาน และไม่จัดส่งผู้อื่นมาปฏิบัติงานแทน ในวัน และเวลาตามที่กำหนด ผู้ว่าจ้างจะปรับผู้รับจ้างเนื่องจากผู้ว่าจ้างได้รับความเสียหายจากการที่ไม่มีผู้ทำงานเป็นรายวัน ในอัตรา ร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่ง) ของค่าจ้างรวมทั้งหมดตามที่ระบุไว้ในบันทึกข้อตกลง แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)

(๗). ห้ามขาดหรือลาเกิน ๕ วันต่อเดือน และรวมแล้วจะต้องไม่เกิน ๒๐ วัน/ปี และหากหยุดต่อเนื่องกันตั้งแต่ ๓ วันเป็นต้นไป จะต้องมามีใบรับรองแพทย์มาแสดง เว้นแต่มีเหตุจำเป็น และได้รับอนุญาตจากกรมที่ดิน

(๘). ผู้ว่าจ้างจะชำระค่าจ้างเป็นงวด งวดละหนึ่งเดือน โดยชำระให้ผู้รับจ้างหลังจากผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว และผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับมอบงานและประเมินผลงานของผู้รับจ้างที่ส่งมอบให้แต่ละงวดเรียบร้อยแล้ว

ลักษณะงานเจ้าหน้าที่ธุรการช่างรังวัด (ผู้ช่วยช่างรังวัด)

(๑). จัดเตรียมข้อมูลหลักฐานแผนที่ทุกประเภท (ต้นร่าง)

(๒). จัดเตรียมข้อมูลที่ดินของรัฐทุกประเภท (ออกโฉนด) (Landstate)

(๓). จัดเตรียมข้อมูลที่ดินแปลงข้างเคียงโดยรอบของแปลงที่ทำการรังวัด (ออกโฉนด)

(๔). จัดเตรียมเอกสาร/แบบพิมพ์ที่ต้องใช้ในการรังวัด

- (๕). นำเข้าข้อมูลการรับสัญญาณเพื่อประกาศใช้ค่าพิกัดหอดูดาวเทียม
RTK GNSS Network
- (๖). ทำการคำนวณลงที่หมายแผนที่ (ขึ้นต้นร่าง) ด้วยโปรแกรม
DOLCAD
- (๗). นำรูปแปลงแผนที่ตามผลการรังวัดลงที่หมายในระวางแผนที่ด้วยโปรแกรม
DOLCAD,UDM
- (๘). จัดทำรูปแผนที่ประกอบการพิจารณา ออกโฉนดที่ดิน การคัดค้าน ฯลฯ ด้วย
โปรแกรม GIS
- (๙). รวบรวมจัดเตรียมเอกสาร ส่งหัวหน้าฝ่ายรังวัด (เรื่องรังวัด, ท.ด.๓๔,
บันทึกต่าง ๆ)
- (๑๐). ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. การรับสมัครสอบ

วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราว (สำนักงานที่ดินจังหวัด
ขอนแก่น) ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ฝ่ายอำนวยการ สำนักงานที่ดินจังหวัดขอนแก่น
ถนนหน้าศูนย์ราชการ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น ตั้งแต่วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๘
ถึงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ภายในวันและเวลาราชการ

๓. หลักฐานประกอบการรับสมัคร

(๑) ใบสมัครตามแบบฟอร์มที่กำหนดซึ่งผู้สมัครจะต้องกรอกข้อความและลงนามด้วย
ลายมือของตนเอง

(๒) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน
(นับถึงวันปิดรับสมัคร) ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

(๓) สำเนากระเบียนแสดงผลการศึกษา และวุฒิการศึกษา (Transcript) อย่างละ
๑ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันที่ปิดรับสมัคร ในกรณี
ที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษา
ออกให้โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ได้รับอนุมัติวุฒิการศึกษา ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนด
วันปิดรับสมัครมาขึ้นแทนก็ได้

(๔) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัครเพศหญิง)
ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ-นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) อย่างละ ๑ ฉบับ

(๕) สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน อย่างละ ๑ ฉบับ

(๖) ใบรับรองแพทย์ (ที่ออกให้โดยโรงพยาบาลของรัฐเท่านั้น) ซึ่งออกให้ไม่เกิน
๑ เดือน เมื่อผ่านการคัดเลือก ในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องนำใบรับรองแพทย์มาขึ้นด้วย จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๔. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิประเมินสมรรถนะ (สอบสัมภาษณ์)

จังหวัดขอนแก่น (โดยสำนักงานที่ดินจังหวัดขอนแก่น) จะประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบ วัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ ภายในวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๘ ทางป้ายประชาสัมพันธ์สำนักงานที่ดินจังหวัดขอนแก่น , เว็บไซต์ <https://www.mbuisc.ac.th/kkland> และ Facebook : สำนักงานที่ดินจังหวัดขอนแก่น กรมที่ดิน

๕. วิธีการคัดเลือก

จังหวัดขอนแก่น (โดยสำนักงานที่ดินจังหวัดขอนแก่น) จะดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ ความสามารถ โดยวิธีการประเมินสมรรถนะ (สอบสัมภาษณ์) ๑๐๐ คะแนน พิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบ ความสามารถประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน สังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพ เพื่อให้ได้บุคคลที่มีคุณธรรม จริยธรรม ทักษะสมรรถนะและอื่น ๆ

๖. วัน เวลา และสถานที่เข้ารับการประเมินสมรรถนะ (สอบสัมภาษณ์)

จะดำเนินการประเมินสมรรถนะ (สอบสัมภาษณ์) ในวันจันทร์ที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสำนักงานที่ดินจังหวัดขอนแก่น

๗. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการคัดเลือก จะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนสอบสัมภาษณ์ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก จะเรียงลำดับจากผู้ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ

๘. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

จังหวัดขอนแก่น (โดยสำนักงานที่ดินจังหวัดขอนแก่น) จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกตามลำดับคะแนนสอบสัมภาษณ์ ณ สำนักงานที่ดินจังหวัดขอนแก่น ทางป้ายประชาสัมพันธ์สำนักงานที่ดินจังหวัดขอนแก่น , เว็บไซต์ <https://www.mbuisc.ac.th/kkland> และทาง Facebook : สำนักงานที่ดินจังหวัดขอนแก่น กรมที่ดิน โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไปเมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชีหรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่ แล้วแต่กรณี

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายสมใจ เหมกระโทก)

เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น